

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 25.11.2025, klo 16:00 - 18:08

Paikka Frenckell, Valvomo/ sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 103 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 104 Pöytäkirjan tarkastus

§ 105 Ajankohtaiskatsaus

§ 106 Kiinteistönmuodostuksen maksutaksan uudistus

**§ 107 Tampereen kaupungin katu- ja muulla yleisellä alueella tehtävästä
työstä perittävät maksut, taksan tarkistaminen 1.1.2026 alkaen**

**§ 108 Taksa ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain nojalla perittävistä
maksuista 1.1.2026 alkaen**

**§ 109 Päätös maa-aineslupahakemuksesta ja toiminnan
aloittamisluvasta, Kaanaan Sora Oy**

**§ 110 Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston kokoukset
kevätkaudella 2026**

**§ 111 Yksityishenkilöiden ilmoitus rakennusluvan vastaisesta
toiminnasta, Teritaipaleentie, Aitolahti, Teisko**

**§ 112 Rakentamislupahakemus, Hatanpäänkatu 5 (LP-837-2025-02943) 837-
122-0510-0023, aloittamisoikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Lahtinen Jussi, puheenjohtaja
Höyssä Matti, 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:53
Hankala-Vuorinen Minna
Helin Jukka
Kaario Taru
Kaleva Lassi
Kallioranta Annemari
Pajukangas Tiitus
Tammi Aleksi, saapui 16:11

Muut saapuvilla olleet

Sandström Hanna, hallintosihteeri, sihteeri
Henttonen Juha, rakennusvalvontapäällikkö, esittelijä
Nikupaavo-Oksanen Tarja, viestintäasiantuntija
Nurminen Mikko, johtaja, esittelijä
Sassi Sari, vs ympäristöpäällikkö, esittelijä
Halme Pasi, katupäällikkö, saapui 16:14, poistui 17:10

Allekirjoitukset

Jussi Lahtinen
Puheenjohtaja

Hanna Sandström
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Minna Hankala-Vuorinen

Taru Kaario

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 28.11.2025 kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi

Hanna Sandström, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 103**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus katupäällikkö Pasi Halmeelle §107 ja §108 ajaksi.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 116 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 104**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Hankala-Vuorinen ja Taru Kaario (varalle Lassi Kaleva).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään torstaina 27.11.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 105**Ajankohtaiskatsaus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha Rakennusvalvontapäällikkö, Sassi Sari
Ympäristötarkastaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Katsaus ympäristö- ja rakennusjaoston ajankohtaisiin asioihin.

Kirjallisena esittelynä kokoustyötilassa:

- Ympäristönsuojelun viranhaltijapäätökset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 106**Kiinteistönmuodostuksen maksutaksan uudistus**

TRE:5807/02.04.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Alarotu Antti

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupungingeodeetti Antti Alarotu, puh. 040 776 4970, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään tarkastettu kiinteistönmuodostuksen maksutaksa.

Kumottavia taksoja sovelletaan niihin asioihin, jotka ovat vielä vireillä
vuonna 2025 tai tulevat vireille vuonna 2025.

Kiinteistönmuodostuksen liitteen mukainen maksutaksa hyväksytään
tulemaan voimaan 1.1.2026.

Uudet maksut tulevat voimaan 1.1.2026 alkaen mahdollisesta
muutoksenhausta huolimatta.

Kokouskäsitely

Alexi Tammi saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Tampereen kaupunki on kiinteistörekisteriä ylläpitävä kunta.

Kun kunta huolehtii kiinteistörekisterilain 5 §:n mukaisesti
kiinteistörekisterin pitämisestä asemakaava-alueella, se huolehtii myös
tällä alueella suoritettavasta kiinteistönmuodostamistoiminnasta
kiinteistönmuodostamislain 5 §:n mukaisesti. Kiinteistörekisterin
pitämisestä seuraa se, että kiinteistötoimituksista ja kiinteistörekisterin
pitäjän päätöksistä peritään kiinteistötoimitusmaksu
kiinteistötoimitusmaksulain (KtmL) 3 §:n mukaisesti valtiolle tai kunnalle.
Maksu peritään toiminnasta aiheutuvien kokonaiskustannusten määrän
(omakustannusarvon) mukaan.

KtmL 4 §:n mukaan maa- ja metsätalousministeriön asetuksella annetaan
tarkempia säännöksiä 3 §:n perusteella määräytyvistä maksuista.
Edelleen KtmL 4 §:n perusteella kiinteistötoimitusten, joihin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toimitusmääräyksen antaa kunnan kiinteistörekisterin pitäjä, maksuista määrätään kuitenkin samoin perustein kiinteistötoimitusmaksutaksassa, josta päättää kunta.

Taksaan esitetään 5 %:n yleiskorotusta (sisältäen yleisen indeksikorotuksen). Yleiskorotus perustuu Tampereen kaupungin talouden tasapaino-ohjelman mukaisiin toimenpiteisiin: Tampereen kaupungin talous on vuonna 2025 merkittävästi alijäämäinen ja kiinteistönmuodostuksen maksujen yleiskorotus on yksi talouden tasapainotuksen keinoista vuodelle 2026.

Uuden taksan esitetään tulevan voimaan 1.1.2026 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta. Maksut määräytyvät hakemuksen vireilletulopäivänä voimassa olevan taksan mukaisesti.

Ehdotus kiinteistönmuodostuksen maksutaksasta 1.1.2026 alkaen on liitteenä.

Tiedoksi

Antti Alarotu, Petja Sankari-Tiilikainen

Liitteet

1 Kiinteistönmuodostuksen-maksutaksa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 107

Tampereen kaupungin katu- ja muulla yleisellä alueella tehtävästä työstä perittävät maksut, taksan tarkistaminen 1.1.2026 alkaen

TRE:5646/02.04.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Halme Pasi

Valmistelijan yhteystiedot

Katupäällikkö Pasi Halme, puh. 050 521 5194, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh.040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Ympäristö- ja rakennusjaosto hyväksyy liitteenä olevan taksan Tampereen kaupungin katu- ja muulla yleisellä alueella tehtävästä työstä perittävistä maksuista ja samalla kumoaa aiemman taksan. Uusi taksa liitteineen tulee voimaan 1.1.2026.

Kokouskäsittely

Katupäällikkö Pasi Halme saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kunta voi periä maksun, joka perustuu laissa kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) 14 a §:ssä tarkoitetun ilmoituksen tarkastamisesta ja työn valvonnasta kunnalle aiheutuneisiin kustannuksiin (14 b § 2 momentti). Lisäksi kunta voi periä maksun kadun ja muun yleisen alueen tilapäisestä käyttämisestä, jos alue rajataan pois yleisestä käytöstä (14 b 3 momentti). Tämän maksun perusteena on aika, alueen laajuus ja alueen keskeisyys.

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto päättää maksujen yleisistä perusteista. Maksujen yksityiskohtaisista perusteista ja maksuista päättää hallintosäännössä mainittu viranomainen. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt taksan 14.12.2005 § 356. Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto toimii kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaisena lupa- ja valvontaviranomaisena. Ympäristö- ja rakennusjaosto on tarkistanut taksan 09.05.2023 § 58.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Taksaa on tarpeen tarkistaa säännöllisesti, jotta se ottaa ajantasaisesti huomioon esimerkiksi Tampereen kaupunkirakenteen tiivistymisen, indeksikorotukset ja muiden suurten kaupunkien taksan. Taksan avulla vähennetään katutöistä aiheutuvia haittoja, sillä se ohjaa työn tekemiseen mahdollisimman nopeasti ja ohjaa rajaamaan työalueen mahdollisimman pieneksi. Nyt tehtävällä taksan tarkistuksella lisätään kolme uutta maksuluokkaa alueenkäyttömaksutaulukkoon työmaita paremmin ohjaavaksi. Taksassa tarkistetaan myös alueenkäyttömaksuja korottamalla niitä porrastetusti. Lisäksi maksuluokkia päivitetään lisäämällä kaupungin pääkatuja ja pyöräilyn pääreittejä maksuluokkaan 1. Taksan esitetään tulevan voimaan 1.1.2026.

Tiedoksi

Milko Tietäväinen, Pasi Halme, Petri Kantola

Liitteet

- 1 Maksuluokat 1.1.2026 alkaen
- 2 Katutyötaksa 1.1.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 108**Taksa ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain nojalla perittävistä maksuista 1.1.2026 alkaen**

TRE:5647/02.04.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Halme Pasi

Valmistelijan yhteystiedot

Katupäällikkö Pasi Halme, puh. 050 521 5194, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandstöm, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Ympäristö- ja rakennusjaosto hyväksyy liitteenä olevan taksan ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain nojalla perittävistä maksuista ja samalla kumoaa aiemman taksan. Uusi taksa liitteineen tulee voimaan 1.1.2026.

Kokouskäsittely

Katupäällikkö Pasi Halme oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupunki siirtää ja käsittelee ajoneuvot siirtämisen jälkeen ajoneuvon siirtämisestä annetun lain (1508/2019) mukaisesti. Lain 11 §:n mukaan ajoneuvon omistaja tai haltija on velvollinen korvaamaan viranomaiselle ajoneuvon siirtojärjestelyistä, siirtämisestä, säilyttämisestä ja hallinnoinnista sekä hylätyn ajoneuvon tai romuajoneuvon jätehuollosta aiheutuneet kustannukset. Korvaus määrätään kunnan osalta kunnallisen viranomaisen hyväksymän taksan mukaisesti.

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto päättää maksujen yleisistä perusteista. Maksujen yksityiskohtaisista perusteista ja maksuista päättää hallintosäännössä mainittu viranomainen. Yhdyskuntalautakunta päätti 30.6.2009, että Tampereen kaupungin ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain nojalla perittävien maksujen taksa hyväksytään ja että taksa tulee voimaan 1.9.2009. Tampereen voimassa oleva, tarkistettu taksa on vuodelta 2021. Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto toimii viranomaisena asioissa, jotka koskevat ajoneuvojen siirtoa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Taksaa ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain nojalla perittävistä maksuista on tarpeen tarkistaa, sillä sitä ei ole tarkistettu vuoden 2021 jälkeen. Taksassa tarkistetaan maksun suuruus liittyen ajoneuvojen lähi- ja varastosiirotiin sekä ajoneuvojen säilytykseen. Esitettävät muutokset perustuvat todellisiin hallinnollisiin kustannuksiin, indeksikorotukseen sekä vertailuaineistoon muiden kaupunkien vastaavista taksoista. Lisäksi taksaan esitetään lisättäväksi polkupyörien ja sähköpotkulautojen siirroista perittävät maksut sekä sähköautojen siirroista perittävä lisämaksu. Taksan esitetään tulevan voimaan 1.1.2026.

Tiedoksi

Pasi Halme, Kimmo Myllynen, Kari Kannisto, Patrick Hanska, Auli Rittola, Elina Rantanen, Esko Nieminen, Jaska Eskola, Mikko Haavisto, Sami Järvelä, Merja-Leena Pajuoja, Sami Hurinki

Liitteet

1 Taksa ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain nojalla perittävistä maksuista 1.1.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 109**Päätös maa-aineslupahakemuksesta ja toiminnan aloittamisluvasta, Kaanaan Sora Oy**

TRE:4157/10.00.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Sassi Sari

Valmistelijan yhteystiedotYmpäristötarkastaja Kristiina Hänninen, puh. 040 187 8690, etunimi.
sukunimi@tampere.fi**Lisätietoja päätöksestä**Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Sassi Sari, Ympäristötarkastaja

Päätösehdotus oli

1. Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto myöntää Kaanaan Sora Oy:lle 10 vuoden määräaikaisen maa-aineslain 4 §:n mukaisen luvan hiekan ja soran ottamiseen kiinteistöllä 837-700-1-115. Luvan saajan on noudatettava lupahakemuksessa ja vastineessaan (24.10.2025) esitettyä, ellei lupamääräyksissä toisin määrätä.
2. Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto määrää, että tämän lupapäätöksen mukainen toiminta voidaan aloittaa mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta ehdolla, että Kaanaan Sora Oy toimittaa Tampereen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle vähintään 3000 euron suuruisen vakuuden. Vakuudeksi hyväksytään takaus, vakuutus tai pantattu talletus. Vakuuden antajan on oltava luotto-, vakuutus- tai muu ammattimainen rahoituslaitos, jolla on kotipaikka Euroopan talousalueeseen kuuluvassa valtiossa.

Perustelut

Kaanaan Sora Oy hakee kymmeneksi vuodeksi määräaikaista maa-aineslupaa hiekan ja soran ottamiseksi. Lisäksi hakija hakee toiminnan aloittamislupaa mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Toiminnalla on lainvoimainen Tampereen kaupungin ympäristö- ja rakennusjaoston 22.12.2015 myöntämä maa-aineslupa, joka on voimassa 28.1.2026 saakka. Ottamisalueen pinta-ala on noin 1,8 hehtaaria. Alin ottamistaso on +154,15 metriä (N2000), jolloin noin neljän metrin suojakerros havaittuun pohjaveden pintaan toteutuu. Alueella ei tehdä kiviaineksen murskausta. Otettavia aineksia alueella arvioidaan olevan noin 51300 m³. Vuotuinen laskennallinen ottamismäärä on noin 5130 m³

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vuodessa, mutta viime vuosien toteutunut ottamismäärä on ollut noin 1500–2310 m³ hiekkaa ja soraa. Ottamismäärästä seulotaan noin 80 %.

Toiminta sijaitsee Tampereen kaupungin Velaatassa kiinteistöllä Ykspetäjä 837-700-1-115 osoitteessa Etelä-Arolantie 554.

Tiedoksi

Hakija, Pirkanmaan ELY-keskuksen Ympäristö ja luonnonvarat - vastuualue, Pirkanmaan pelastuslaitos, Tampereen kaupungin yleiskaavoitus

Liitteet

1 Kaanaan Sora Oy Ykspetäjä maa-aineslupa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 110**Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston kokoukset kevätkaudella 2026**

TRE:5474/00.00.03/2025

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston kokoukset kevätkaudella vuonna 2026 pidetään pääsääntöisesti Frenckellin Valvomossa tai sähköisenä kokouksena seuraavina päivinä alkaen klo 16.00:

- tiistai 20.1.
- tiistai 3.2.
- tiistai 17.2.
- tiistai 10.3.
- tiistai 24.3.
- tiistai 7.4.
- tiistai 21.4.
- tiistai 5.5.
- tiistai 19.5.
- tiistai 2.6.
- tiistai 16.6.

Perustelut

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitella päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 116 §:n mukaan toimitellimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimitaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Luottamushenkilömuutokset, virastomestarit, Katri Naulo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 111

Yksityishenkilöiden ilmoitus rakennusluvan vastaisesta toiminnasta, Teritaipaleentie, Aitolahti, Teisko

TRE:4027/10.03.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Lehtilä Juha, Näykki Mika

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastusinsinööri Juha Lehtilä, puh. 0400 624 602 etunimi.

sukunimi@tampere.fi ja Juristi Mika Näykki, puh. 040 515 5823 etunimi.

sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.

sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö

Päätösehdotus oli

Rakennusvalvontaan ilmoitetut toimenpidevaatimukset eivät edellytä muita toimenpiteitä tämän päätöksen lisäksi.

Kokouskäsittely

Asian esittelijä rakennusvalvontapäällikkö Juha Henttonen teki seuraavan muutoksen päätöksen perusteluihin: Lause "Häiriökäyttäytyminen ei tee vapaa-ajan vietosta majoitustoimintaa eikä rakennusvalvontaviranomaisella siten ole mahdollista puuttua rakennusluvassa myönnetyn käyttötarkoituksen vastaiseen käyttöön." korjataan muotoon: "Ilmoittajien kokema häiriökäyttäytyminen ei tee vapaa-ajan vietosta majoitustoimintaa eikä rakennusvalvontaviranomaisella siten ole mahdollista puuttua rakennusluvassa myönnetyn käyttötarkoituksen mukaiseen käyttöön."

Puheenjohtaja totesi näin muutetun perusteluiden toimivan asian käsittelyn pohjana.

Matti Höyssä poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Asian tausta

Kiinteistölle 837-706-0001-0026 on rakennusluvalla 20-0108-R rakennettu kerrosalaltaan 132 m² kokoinen vapaa-ajan asuinrakennus, jonka loppukatselmus on toimitettu 20.12.2022. Kohde on vuokrattavana Nettimökki- ja airbnb -vuokraussivustolla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lähistön kiinteistöjen asukkaat ovat toimittaneet rakennusvalvontaan kirjallisen ilmoituksen rakennusluvan vastaisesta toiminnasta ja muusta häirinnästä (Liite 1 Yrja). Ilmoituksessa todetaan muun ohessa seuraavaa.

Ilmoituksessa vaaditaan vuokraustoiminnan välitöntä lopettamista. Vaatimusta perustellaan muun ohessa siten, että kyseessä on rakennusluvan vastainen ammattimainen liiketoiminta. Toiminta aiheuttaa jatkuvaa ympäristön häiritsemistä mm. jopa kymmenien ihmisten juhliilla, saarien ympäriajoa vesijetillä, tien varressa olevien naapureiden häiritsemistä jatkuvasti vaihtuvien vuokraajien edestakaisin ajelulla sekä yörauhan rikkomista ja kotirauhan häiritsemistä. Isot joukot juovuksissa olevia henkilöitä riehuvat aamuyöhön ja aiheuttavat häiriötä ympäristölle, luonnolle ja ihmisille. Ilmoittajien mukaan ei rakennuslupa eikä kaavoitus anna tällaiseen oikeutta.

Asukkaat ovat tehneet asiasta ilmoituksia rakennusvalvontaan myös puhelimitse ja sähköpostitse.

Asiasta on tehty kantelu Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon 10.6.2025 siitä, että valitusta lyhytaikamajoitusliiketoiminnasta ei ole otettu rakennusvalvonnan käsittelyyn.

Kantelun liitteeksi aluehallintovirastolle oli toimitettu edellä mainittu ilmoitus rakennusluvan vastaisesta toiminnasta ja muusta häirinnästä (Liite 1 Yrja).

Aluehallintovirasto kiinnitti päätöksessään 4.7.2025 muun ohessa Tampereen kaupungin rakennusvalvonnan huomiota perustuslain 21 §:n oikeusturvasäännökseen, jonka mukaisesti jokaiselle tulee turvata mahdollisuus saada asiansa käsitellyksi asianmukaisesti ja ilman aiheetonta viivytystä lain mukaan toimivaltaisessa viranomaisessa sekä saada oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan koskeva päätös tuomioistuimen tai muun riippumattoman lainkäyttöelimen käsiteltäväksi.

Rakennusvalvonnan toimenpiteet

Yksityishenkilöille on vastattu asiasta kirjallisesti 28.8.2024 (Liite 2 Yrja). Vastauskirjelmässä on todettu muun ohessa seuraavaa:

”Kiinteistölle 837-706-0001-0026 on myönnetty rakennuslupa vapaa-ajan asuinrakennuksen rakentamiselle. Hankkeen loppukatselmus on toimitettu 20.12.2022. Rakennusvalvontaviranomaisen käsityksen mukaan kiinteistöllä sijaitseva rakennus on sille myönnetyn rakennusluvan mukaisessa käytössä (vapaa-aika).

Rakennusvalvontaviranomaisella ei valitettavasti ole nykyisen lainsäädännön puitteissa mahdollisuutta puuttua vapaa-ajan asunnon lyhytaikavuokraukseen. Käyttäjien ympäristölle häiriötä aiheuttavat toiminnot ovat tietenkin valitettavia. Näihin liittyvät ilmoitukset tulee tehdä poliisille”.

Lisäksi asiaan todetaan seuraavaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kyseinen alue on Aitolahti-Teisko rantayleiskaavassa merkitty merkinnällä RA eli loma-asunto alue. Rakennuslupa on myönnetty vapaa-ajan asuinrakennuksen rakentamiseen.

Tilastokeskuksen rakennusluokitus määrittelee luokan "021 Vapaa-ajan rakennukset" seuraavasti: "Vapaa-ajan viettoon tarkoitettut rakennukset, jotka ovat yksityisessä asuinkäytössä tai vuokrattavissa väliaikaiseen asuinkäyttöön. Yksityiseen käyttöön tarkoitetuiksi rakennuksiksi katsotaan myös organisaatioiden omistamat vapaa-ajan asuinrakennukset, joita organisaatioiden henkilökunta voi varata käyttöönsä. Vapaa-ajan asuinrakennuksia ovat ympäri- ja osavuotiseen käyttöön soveltuvat vapaa-ajan asuinrakennukset".

Rakennusvalvonta on vastauksessaan (Liite 2 Yrja) todennut, että rakennusvalvontaviranomaisen käsityksen mukaan kiinteistöllä sijaitseva rakennus on sille myönnetyn rakennusluvan mukaisesti vapaa-ajan käytössä. Ilmoittajien kokema häiriökäyttäytyminen ei tee vapaa-ajan vietosta majoitustoimintaa eikä rakennusvalvontaviranomaisella siten ole mahdollista puuttua rakennusluvassa myönnetyn käyttötarkoituksen mukaiseen käyttöön.

Liitteet sisältävät henkilötietoja minkä vuoksi niitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Tiedoksi

Ilmoituksen tekijät, Juha Lehtilä ja Mika Näykki

Liitteet

- 1 Liite 1 Yrja
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 2 Liite 2 Yrja
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 112**Rakentamislupahakemus, Hatanpääncatu 5 (LP-837-2025-02943) 837-122-0510-0023,
aloittamisoikeus**

TRE:4253/10.03.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Fried Juhani

Valmistelijan yhteystiedot

lupa-arkkitehti Juhani Fried, puh. 040 761 9807 ma ja ke klo 12.00-14.00,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö

Päätösehdotus oli

Kiinteistö Oy Ranta-Sarviksen rakentamislupahakemus hyväksytään
liitteessä mainituin ehdoin ja

Kiinteistö Oy Ranta-Sarviksen hakemus aloittaa rakennustyöt ennen
päätöksen lainvoimaisuutta hyväksytään.

Perustelut

Rakentamislupa 42.1 § kohta 2 ja aloittamisoikeus 78 §

Toimistorakennuksen rakentaminen.

Tiedoksi

Rakennusvalvonta/Hakija

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintovalitus

§111

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintovalitus

§112

Hallintovalitus

§

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Rakentamislupa ja sijoittamislupa

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla;
- 5) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) museoviranomaisella, jos päätös koskee valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävää suojeltua rakennuskohdetta.

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Jos rakentamisluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakentamisluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella.

Toteuttamislupa

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla;
- 5) museoviranomaisella, jos päätös koskee valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävää suojeltua rakennuskohdetta.

Maisematyölupa

Valitusoikeus on:

- 1) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 2) kunnan jäsenellä;

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- 3) kunnalla;
- 4) naapurikunnalla, jonka alueidenkäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 5) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Jos maisematyöluvalla toteutetaan lainvoimaista asema- tai yleiskaavaa, valitusoikeus maisematyöluvasta on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Purkamislupa

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla.

Valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä museoviranomaisella, jos rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa kuitenkin hakea muutosta valittamalla myös yllä mainitut, joiden valitusoikeudesta on erikseen säädetty.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Päätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella julkaisemalla kuulutus ja kuulutettava asiakirja Tampereen kaupungin verkkosivuilla (www.tampere.fi /ilmoitustaulu).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä lukien, kun päätös annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§103, §104, §105, §110

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§106, §107, §108

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§109

Valitusosoitus**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on:

- 1) asianosaisella;
- 2) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 3) toiminnan tai hankkeen sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 4) valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan tai hankkeen sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;
- 5) asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella;
- 6) kunnan jäsenellä (maa-ainesluvut)

Valitusviranomainen

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus tehdään ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaisissa asioissa sekä maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaisesta yhteisluvasta Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204, 65101 Vaasa
faksi: 029 56 42760
sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valitus tehdään maa-aineslain mukaisissa asioissa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella kaupungin verkkosivuilla. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemän päivän kuluttua päätöksen julkaisemisesta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.